

# Procedimiento para Inscripciones Ciclo Lectivo 2020

## **Autogestión Alumnos**



# Universidad Católica de Cuyo

- Departamento de Sistemas - Universidad Católica de Cuyo –

Año 2020

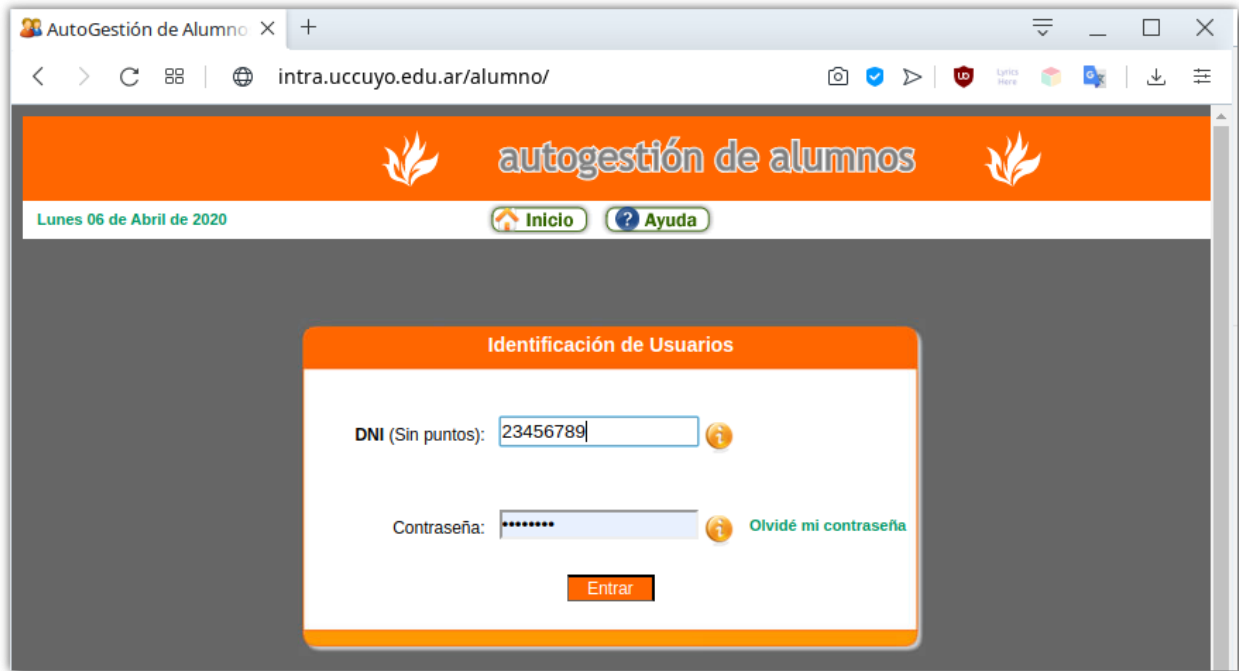
Versión 3.0

## MUY IMPORTANTE:

### ESTE INSTRUCTIVO CONSTA DE DOS SECCIONES:

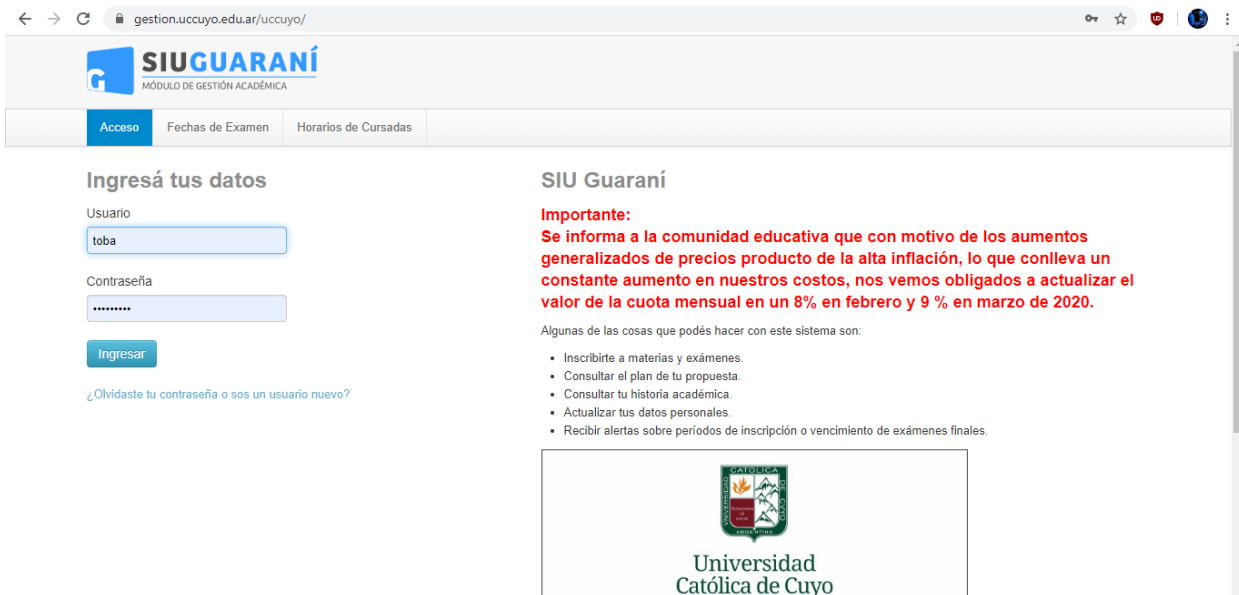
- 1) Una es para los **alumnos** que se inscribirán en materias **de tercer año en adelante o a recurrar materias de años anteriores**. También los **alumnos de la Escuela de Seguridad**. Para este caso el link de acceso y la pantalla son:

<https://intra.uccuyo.edu.ar/alumno>



- 2) La otra es para los **alumnos** que se inscribirán **a primer o segundo año de sus carreras en el sistema Guaraní**, cuyo link de acceso y pantalla son:

<https://gestion.uccuyo.edu.ar/uccuyo>



**Sección 1) – Alumnos de tercer año en adelante. Para realizar el proceso de Inscripción deberás:**

**1) Ingresar al sitio de “autogestión de alumno” con tu usuario y contraseña:**

<https://intra.uccuyo.edu.ar/alumno>



**2) En el menú de la izquierda, hacer clic en el botón “Pre-Inscripción Anual”:**



3) Contestar el Cuestionario de Carrera para el Ciclo Lectivo 2020:

### Cuestionario de Carrera

Datos Censales sobre el cursado de la Carrera: Licenciatura en Enfermería - Plan: 2012 - Ciclo Lectivo 2020

Año de Cursado :  
Selecione... (\*)

Domicilio actual donde reside:  
(\*)

Teléfono: (\*)  
Fijo: Celular: 0 15

Nivel de estudios de tu Madre:  
Selecione... (\*)

Nivel de estudios de tu Padre:  
Selecione... (\*)

Tu Situación Laboral:  
Selecione... (\*)

Utilizará el transporte público:  
Selecione... (\*)

(\*) Datos obligatorios

Guardar y Continuar

**Nota:** Si has cursado materias en el Ciclo Lectivo 2019, deberás contestar primero la “Encuesta de Cátedras (Ciclo Lectivo 2019)”:

Autogestión de Alumno x +

intra.uccuyo.edu.ar/alumno/datos\_alumnos.php#

## autogestión de alumnos

Lunes 06 de Abril de 2020

Inicio Ayuda Consultas Perfil Contraseña

Datos personales

Pre-Inscripción. Anual

Encuestas 2019

Situación académica actual

Materias regularizadas

**FALTA FOTO**

Bienvenida **LARA MARCELA PEREZ** - Usuario: **XXXXXXXX**  
Nº Doc: **XXXXXXXX** - Correo electrónico: **XXXXXXXXXXXX@uccuyo.edu.ar**  
Carrera: **Licenciatura en Enfermería - Plan: 2016** - Matrícula: **XXXXXXXX**  
Facultad: **Ciencias Médicas**

Mensajes:

**COMUNICADO PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA**

#### 4) Seguir los pasos para realizar la Pre-Inscripción:

**Pre-inscripción Anual - Ciclo Lectivo 2020**

Para concretar el proceso de Inscripción se deben realizar 6 pasos:

- Paso 1** Fotografía del alumno para la credencial universitaria.
- Paso 2** Verificación de situación académica y económica.
- Paso 3** Aceptación del Plan de Estudios de la carrera.
- Paso 4** Confirmación de las materias a inscribirse.
- Paso 5** Impresión de la solicitud de inscripción y del contrato de servicios educativos.
- Paso 6** Cuando realices la Pre-Inscripción, deberás enviar por mail el comprobante y el contrato de servicios educativos generado a la dirección [consultascsmedicas@uccuyo.edu.ar](mailto:consultascsmedicas@uccuyo.edu.ar) para que se efectivice la Inscripción por parte de la Secretaría de la Facultad.

**Comenzar**

**Nota:** en el “Paso 6”, se informa que debes enviar los PDF del “Comprobante de Pre-Inscripción” y el “Contrato de Servicios Educativos” al correo electrónico de la Secretaría de la Facultad correspondiente para que se realice la inscripción, para este ejemplo el alumno es de la *Facultad de Ciencias Médicas*.

5) Confirmar las Materias a inscribirse (Paso 6):

### Pre-inscripción Anual - Ciclo Lectivo 2020

**Paso 4** Confirmación de las materias a inscribirse.

Antes de confirmar la pre-inscripción, por favor verificá tus datos personales.

**MATRICULA:** 40340  
**Domicilio:** FLORIDA 364 - CORDOBA - Argentina  
**Teléfono:**  
**Celular:** 264 4733005  
**Email personal:** helenaa@gmail.com  
**Carrera:** Licenciatura en Enfermería (Plan 2013)

Obtener credencial para empresa de colectivos LA POSITIVA:

#### Materias disponibles

Materia	Curso	Período	Estado	Cond. Ingreso
<b>(40401) Enfermería Comunitaria II * NO CONFIGURADA * - Cuarto Año</b>				
<input checked="" type="checkbox"/> (40402) Enfermería en Cuidados Críticos Adultos	Cuarto Año	Primer Semestre	REGULAR	Cursar
<input checked="" type="checkbox"/> (40403) Educación en Enfermería	Cuarto Año	Primer Semestre	REGULAR	Cursar
<input checked="" type="checkbox"/> (40404) Sociología II	Cuarto Año	Anual	PROMOCIONAL	Cursar
<b>(40405) Enfermería en Cuidados Críticos Pediátricos y Neonatales * NO CONFIGURADA * - Cuarto Año</b>				
<input checked="" type="checkbox"/> (40406) Filosofía II	Cuarto Año	Anual	PROMOCIONAL	Cursar
<input type="checkbox"/> (40407) Teología II	Cuarto Año	Primer Semestre	PROMOCIONAL	Cursar
<b>(40501) Gestión en Servicios de Enfermería II * NO CONFIGURADA * - Quinto Año</b>				
<b>(40502) Investigación en Enfermería II * NO CONFIGURADA * - Quinto Año</b>				
<b>(40503) Ética y Bioética en el desarrollo Profesional * NO CONFIGURADA * - Quinto Año</b>				
<b>(40507) Actividades Solidarias * NO CONFIGURADA * - Otras Exigencias</b>				

Referencias:  Disponible  Inscripta  No disponible (\*) No puede promocionar.

Materias seleccionadas:

Inscripción sólo para rendir exámenes finales.

6) Al confirmar la Pre-Inscripción, se generan los PDF de:


- (1) Comprobante de Pre-Inscripción y
- (2) Contrato de Servicios Educativos

**Pre-inscripción Anual - Ciclo Lectivo 2020**

**Paso 5** Impresión de la solicitud de inscripción.

Has completado el proceso de pre-inscripción correctamente. Puedes imprimir el Contrato de Servicios Educativos y el Comprobante de Pre-Inscripción

1

 **UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CUYO**  
**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN**


San Juan, 06 de Abril de 2020

Señor/a Decano/a de la **Facultad de Ciencias Médicas**  
**Carrera:** Licenciatura en Enfermería (Plan: 2016)  
**Nombre y Apellido del Alumno:** OLGA SILVIA BERRINO DE LLADÓ  
**DNI:** 24.123.456  
**Domicilio:** Av. Ignacio de la Roza 1516, Rivadavia, Argentina.  
**Teléfono:** 0291-4211111  
**E-mail personal:** olgaberrino@ucuyo.edu.ar

**MATRICULA N°:** 123456

El/La que suscribe, cuyos datos personales integran esta solicitud bajo juramento de autenticidad, solicita la inscripción en ..... año de la carrera de **Licenciatura en Enfermería (Plan: 2016)** del ciclo académico **2020** de acuerdo a las normas del *Estatuto de la Universidad, Ordenanzas Generales* y directivas de la Facultad,

2

 **UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CUYO**  
**Facultad de Ciencias Médicas**  
**CONTRATO DE SERVICIOS EDUCATIVOS**

Matrícula: 123456  
DNI Alumno: 24.123.456

Entre la ASOCIACIÓN CIVIL UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CUYO, representada en este acto por la Presidenta de su Directorio, CPN OLGA SILVIA BERRINO DE LLADÓ, con domicilio en Av. Ignacio de la Roza 1516, Rivadavia, San Juan, por una parte, en lo sucesivo la "Universidad" y por la otra el/la Sr./Sra ..... DNI: ....., con domicilio en..... Departamento.....  
Provincia de San Juan, en lo sucesivo "el alumno", convienen la celebración del siguiente contrato de Prestación de Servicios Educativos, sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:.....

**PRIMERA:** La Universidad acepta e inscribe a la Sra. OLGA SILVIA BERRINO DE LLADÓ como alumna de grado en la Carrera Licenciatura en Enfermería, de la Facultad de Facultad de Ciencias Médicas, que se dicta de conformidad con el plan de estudios vigente y dentro del marco del Estatuto, Ordenanzas, Reglamentos, Normas y procedimientos internos vigentes en la Universidad, que el alumno declara conocer y se obliga a respetar.

**SEGUNDA:** Este contrato rige desde el momento en que el alumno efectivamente se matricula en el ciclo académico que rige este contrato y que abarca desde el 1 de abril de 2020 y hasta el 31 de marzo de 2021.

**TERCERA: Del pago de la matriculación anual:** El costo de matrícula es el equivalente al valor de la cuota del mes de marzo de 2020, de la carrera en la que el alumno se inscribe, la que al momento de firmar el presente contrato asciende a la suma de Pesos Nueve mil ochenta (\$ 9.080), se paga a partir del mes de abril de 2020, pudiendo ser abonada a partir de

**Paso 6** Para continuar deberás enviar por mail el Comprobante de Pre-inscripción y el Contrato de Servicios Educativos generados a la dirección [consultascsmedicas@uccuyo.edu.ar](mailto:consultascsmedicas@uccuyo.edu.ar) para que se efectivice la Inscripción por parte de la Secretaría de la Facultad.

**Terminar**

**Nota:** Estos dos PDF's, son que deberás enviar por e-mail a la secretaría de la Facultad.

7) Deberás enviar por e-mail a la casilla de correo de tu facultad, los PDF del “*Comprobante de Pre-Inscripción*” y el “*Contrato de Servicios Educativos*”, también puedes aprovechar para enviar todos los requisitos que te faltaron entregar al momento de la preinscripción:

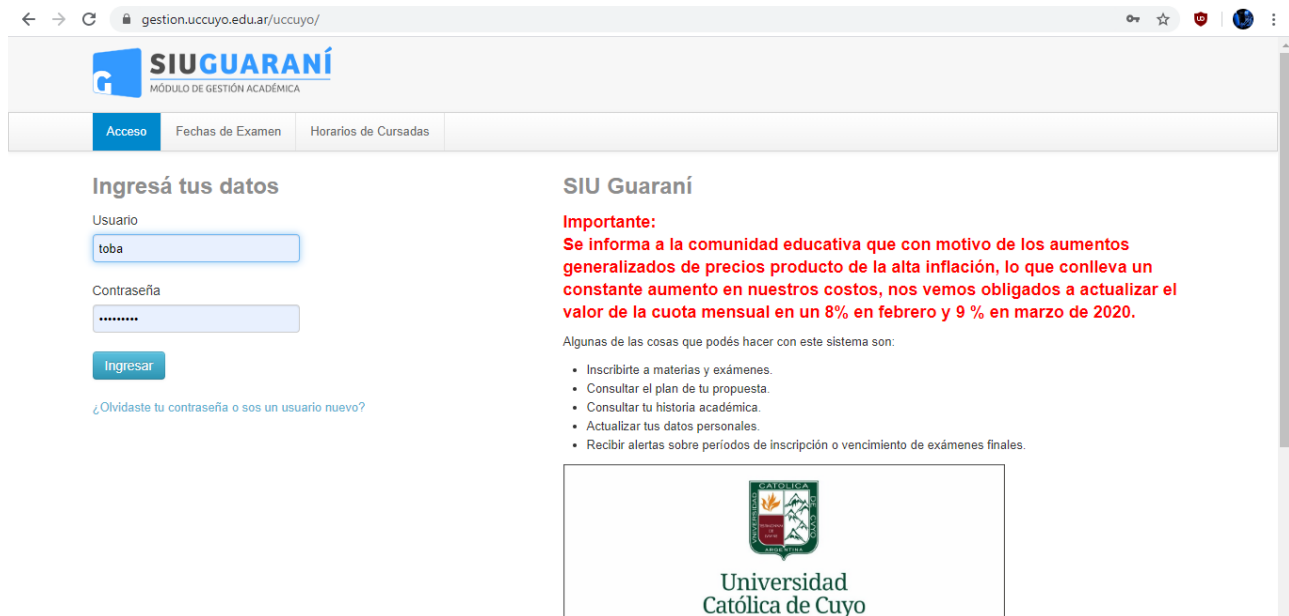
- **Fac. De Educación:** [educacion@uccuyo.edu.ar](mailto:educacion@uccuyo.edu.ar)
- **Fac. De Derecho:** [derecho@uccuyo.edu.ar](mailto:derecho@uccuyo.edu.ar)
- **Fac. De Ciencias Económicas:** [infoeconomicas@uccuyo.edu.ar](mailto:infoeconomicas@uccuyo.edu.ar)
- **Fac. De Ciencias Químicas:** [secadmin.csquimicas@uccuyo.edu.ar](mailto:secadmin.csquimicas@uccuyo.edu.ar)
- **Fac. De Medicina:** [consultascsmedicas@uccuyo.edu.ar](mailto:consultascsmedicas@uccuyo.edu.ar)
- **Fac. De Filosofía:** [filosofia@uccuyo.edu.ar](mailto:filosofia@uccuyo.edu.ar)
- **Fac. De Seguridad:** [seguridad@uccuyo.edu.ar](mailto:seguridad@uccuyo.edu.ar)
- **Fac. Don Bosco:** [rcaliguli@donbosco.org.ar](mailto:rcaliguli@donbosco.org.ar)

**NOTA:** Este envío autoriza a la facultad a que genere la Inscripción y las chequeras de pago, las cuales podrás descargar desde el menú “*Situación Económica*” y luego “*Cuotas a Pagar*”.

## Sección 2) – Alumnos de primer y segundo año

1\_ Ingresar al sitio autogestión alumno de Guaraní:

<https://gestion.uccuyo.edu.ar/uccuyo>



The screenshot shows the SIUGUARANÍ website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "SIUGUARANÍ MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA". Below the navigation bar, there are three tabs: "Acceso", "Fechas de Examen", and "Horarios de Cursadas". The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Ingresá tus datos" and contains a login form with fields for "Usuario" (containing "toba") and "Contraseña" (containing "\*\*\*\*\*"), and an "Ingresar" button. Below the form is a link: "¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?". The right column is titled "SIU Guarani" and contains a red "Importante:" notice: "Se informa a la comunidad educativa que con motivo de los aumentos generalizados de precios producto de la alta inflación, lo que conlleva un constante aumento en nuestros costos, nos vemos obligados a actualizar el valor de la cuota mensual en un 8% en febrero y 9% en marzo de 2020." Below the notice is a list of features: "Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:" followed by a bulleted list: "• Inscribirte a materias y exámenes.", "• Consultar el plan de tu propuesta.", "• Consultar tu historia académica.", "• Actualizar tus datos personales.", "• Recibir alertas sobre periodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales." At the bottom of the right column is the logo of the Universidad Católica de Cuyo.

2\_ Acceder con el usuario y contraseña que se generó en el primer ingreso a este sitio,

**Si todavía no tienes usuario/contraseña para ingresar u olvidaste la que tenías, sigue estos pasos:**

2.1\_ Hacer click en “Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo”



The screenshot shows the "Ingresá tus datos" login form. It has two input fields: "Usuario" with the text "toba" and "Contraseña" with "\*\*\*\*\*". Below the fields is a blue "Ingresar" button. At the bottom of the form is a link: "¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?".

2.2\_ Deberás ingresar tu número de documento:

### Recuperar contraseña

Ingresar tu número de documento y se te enviará un mail con instrucciones para reestablecer tu contraseña

Pais  
Argentina

Tipo de documento  
(DNI) Documento Nacional de Identidad

Número de documento (sin puntos ni guiones)

No soy un robot

hCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

Continuar

2.3\_ Tildar en el cuadro de “No soy un robot” y hacer click en el botón “Continuar”.

2.4\_ El sistema te enviará un mail a la cuenta de correo que declaraste en el formulario de pre-inscripción:



2.5\_ Revisa tu correo, y hace click en el enlace de recuperación de contraseña,

2.6\_ Te enviara a una página para que ingreses la contraseña que deseas:

Recuperar contraseña

Ingresar tu nueva contraseña y podrás ingresar al sistema.

Nueva contraseña

Repetir nueva contraseña

Acceder

3\_ Una vez que ingreses te encontrarás con la siguiente página:

### Bienvenido Cristian Fernandez

#### Períodos lectivos

##### Lectivo 2019 - Anual

- o Tipo: Anual
- o Fechas del período lectivo:
  - Inicio: 18/03/2019
  - Finalización: 30/11/2019
- o Período de inscripción #1:
  - Inicio: 18/03/2019
  - Finalización: 17/10/2019

Agendalo!

##### Lectivo 2020- Anual

- o Tipo: Anual
- o Fechas del período lectivo:
  - Inicio: 18/03/2020
  - Finalización: 23/12/2020
- o Período de inscripción #1:

#### Encuestas pendientes

No hay encuestas pendientes para completar

#### Inscripciones

Cuatrimestre

##### Enero - Abril

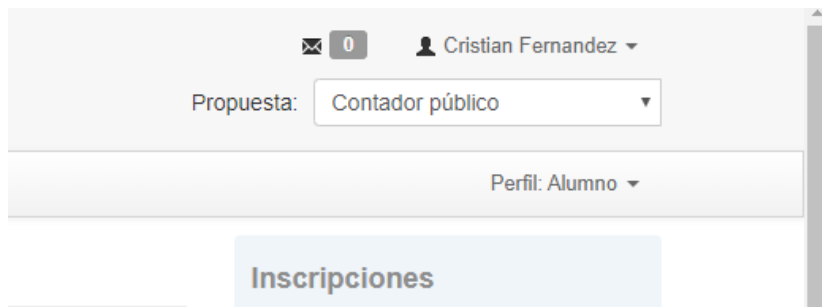
	lu	ma	mi	ju	vi	sá
8 - 13 hs						
13 - 18 hs						
18 - 23 hs						

##### Mayo - Agosto

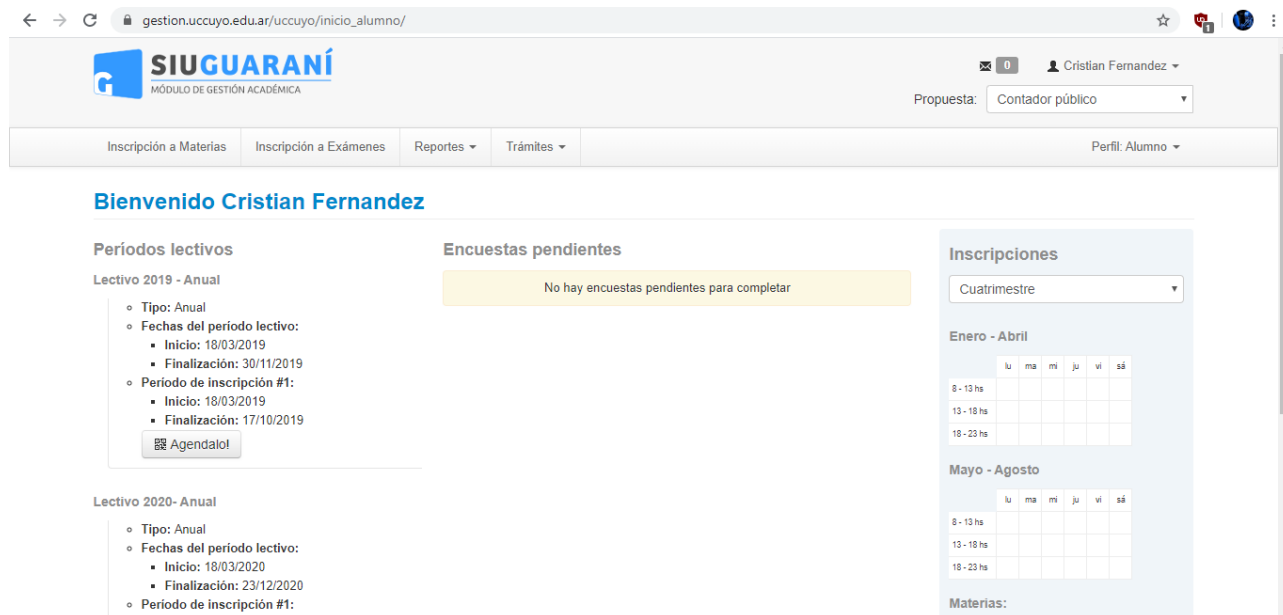
	lu	ma	mi	ju	vi	sá
8 - 13 hs						
13 - 18 hs						
18 - 23 hs						

Materias:

NOTA: Debajo de tu nombre se listan las propuestas en las que estas inscripto, al seleccionar una podrás consultar tu estado en la misma, al igual que inscribirte en materias y exámenes.



4\_ Hacer click en el menú “Inscripción a Materia”; se listarán todas las materias que se encuentren listas para recibir tu inscripción.



5\_ Hacer click en la materia en las que debas inscribirte:

The screenshot shows the 'SIUGUARANÍ' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and 'MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA'. Below it, a menu contains 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', and 'Trámites'. The main content area is titled 'Inscripción a materias' and features a search bar and a list of activities. The selected activity is 'Teología Fundamental (MT02001261)'. The details for this course are displayed, including the 'Comisión: Teología Fundamental - Contador Público 2020 - Lectivo 2020- Anual', 'Cátedra: Teología Fundamental B - Contador Publico', 'Turno: Tarde', 'Cupo: 100 | Inscriptos: 0', 'Horario: Jue 16:00 a 18:00', and 'Docentes: ILLANES FERNANDEZ ANA CATALINA (Adjunto)'. An 'Inscribirse' button is visible at the bottom right of the course details.

6\_ Hacer click en el botón “Inscribirse”, si tienes deuda el sistema te mostrara un cartel indicando esta situación y no podrás continuar.

The screenshot shows the same website interface as above, but with a green success message at the top: 'La inscripción se realizó con éxito en estado Aceptada y número de transacción 28357'. The course details for 'Teología Fundamental (MT02001261)' are updated to show 'Periodo: Lectivo 2020- Anual' and 'Estás inscripto en Teología Fundamental - Contador Público 2020'. A 'Mostrar comprobante' button is now visible, and a 'Dar de baja' button has appeared at the bottom right of the course details. The 'Inscripciones' sidebar on the right shows the course is now listed under 'Materias: (MT02001261) Teología Fundamental'.

**NOTA:** Si te equivocas al inscribirte en una materia, debes hacer click en el botón “Dar Baja”.

**7\_** Una vez que te hayas inscripto en todas las materias que vayas a cursar en el Semestre o Anual, deberás **descargar el contrato de Prestación de Servicios Educativos**.

7.1\_ Ir al pie de la página principal (la que ves cuando ingresas a la plataforma), encontrarás el menú de tramites de la universidad, entre las opciones tendrás el botón de contrato



7.2\_ Hacer click en el botón “Contrato”

7.3\_ El sistema te generara el contrato en formato pdf, ya conformado con todos los datos necesarios para su presentación.

**8\_** Enviar el contrato por e-mail a la casilla de correo de tu facultad, junto con los comprobantes de cada inscripción a comisión, también puedes aprovechar para enviar (escaneado o foto) todos los requisitos que te faltaron entregar al momento de la pre-inscripción, por ej. Fotocopia de DNI, certificado del secundario, etc.

Los correos electrónicos de cada facultad son:

Fac. de Educación: [educacion@uccuyo.edu.ar](mailto:educacion@uccuyo.edu.ar)

Fac. de Derecho y Cs. Sociales: [derecho@uccuyo.edu.ar](mailto:derecho@uccuyo.edu.ar)

Fac. de Ciencias Económicas y Empresariales: [infoeconomicas@uccuyo.edu.ar](mailto:infoeconomicas@uccuyo.edu.ar)

Fac. de Ciencias Químicas y Tecnológicas: [secadmin.csquimicas@uccuyo.edu.ar](mailto:secadmin.csquimicas@uccuyo.edu.ar)

Fac. de Ciencias Médicas: [consultascsmedicas@uccuyo.edu.ar](mailto:consultascsmedicas@uccuyo.edu.ar)

Fac. de Filosofía y Humanidades: [filosofia@uccuyo.edu.ar](mailto:filosofia@uccuyo.edu.ar)

Escuela de Seguridad: [seguridad@uccuyo.edu.ar](mailto:seguridad@uccuyo.edu.ar)

Fac. Don Bosco – Rodeo del Medio: [rcaliguli@donbosco.org.ar](mailto:rcaliguli@donbosco.org.ar)

**NOTA:** Este envío de contrato y comprobante es obligatorio y recién cuando la unidad académica confirma la inscripción se generan los aranceles para que puedas abonarlos. Para descargar los cupones de pago debes hacer click en el botón “Situación Económica” que se muestra en la imagen del punto 7.1.

Una vez confirmada la inscripción en la unidad académica, no podrás inscribirte en más materias por Autogestión. En el caso que necesites hacerlo, deberás avisar a tu facultad vía e-mail.-